

SONDAŻ CENOWY organizacja imprezy
pn.
„XVI Święto Żelaza i Stali”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. nn.) zwanej dalej ustawą, w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Chlewiska, ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska NIP
799-196-68-35, REGON 670223557

Osoba do kontaktu: Krzysztof Rejczak tel. 48628053 wew. 15 lub Teresa Marciniak
tel. 486287040

11. PRZEDMIOT ZAMOWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja imprezy pn. „XVI Święto Żelaza i Stali”:

1. Ustawienie sceny o wymiarach 9m na 7m wraz z oświetleniem, nagłośnieniem według Riderów artystów,
2. Ustawienie dwóch telebimów o wymiarach 3mx2m
3. Zapewnienie obsłudze scenicznej zasilania (agregat prądotwórczy 60-80 kW)
4. Zabezpieczenie imprezy przez Agencję Ochrony (min 10 osób) oraz umieszczenie płotków ochronnych,
5. Ustawienie namiotu VIP
6. Wykonanie projektu plakatu oraz wydruk w ilości 300 szt. a także dostarczenie dwóch banerów reklamowych o wymiarach wysokość 1,4m. , długość 8 m.
7. Zapewnienie konferansjera,
8. Zapewnienie reklamy w lokalnym radiu poprzez spoty reklamowe oraz organizację konferencji, jak również w portalach społecznościowych
9. Zapewnienie występów artystyczno- teatralnych zespołów,
10. Zapewnienie programu dla dzieci,
11. Zapewnienie występu zespołów Disco Polo, Biesiadnego a także gwiazdy wieczoru,
12. Zabezpieczenie medyczne
13. Opłacenie składki do ZAiKS za publiczne wykonania lub odtwarzanie utworów.

111. SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zadaniem Wykonawcy jest przygotowanie imprezy pn. „XVI Święto Żelaza i Stali” poprzez zapewnienie wszystkich wymaganych ofertą atrakcji a także uporządkowanie terenu na którym będzie zorganizowana impreza tj. Muzeum Hutnictwa i Przemysłu Maszynowego w Chlewiskach, ul. Szkolna 34, 26-510 Chlewiska.

Wykonawca może przedstawić Zleceniodawcy dodatkowo także własne propozycje uzupełnienia lub wprowadzenia pewnych zmian, jeżeli będą one miały korzystny wpływ na realizację zadania.

IV. ZAWARCIE UMOWY I WARUNKI ZAPŁATY

1. W terminie do 7 dni od podpisania umowy odbędzie się spotkanie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, którego celem będzie omówienie i uszczegółowienie prac nad realizacją przedmiotu zamówienia oraz przekazanie Wykonawcy opracowanego przez Zamawiającego planu wydarzenia.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w wybranym przez siebie etapie.
3. Płatność za realizację zlecenia zostanie dokonana w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy na podstawie faktury VAT lub innego dokumentu księgowego.
4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub innego dokumentu księgowego.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zadanie będzie zrealizowane w terminie zorganizowania imprezy tj. 6 sierpnia 2017r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące posiadanej wiedzy i doświadczenia:

1. Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj. zrealizował co najmniej dwie podobne imprezy.
3. Wykonawca zna ideę imprezy pn. „XVI Święto Żelaza i Stali”.
4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
5. Z udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni oferenci, którzy nie wywiązali się wcześniej zawartych z Zamawiającym umów.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien przedłożyć pełną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto za wykonanie całego zamówienia, wyrażoną w PLN
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim,
 - b) opatrzona pieczęcią firmową lub zawierać pełną nazwę oferenta,
 - c) posiadać datę sporządzenia,
 - d) podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Sposób oceny ofert:

- cena 100%

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy dostarczyć:
 - a) w kopercie z dopiskiem „Oferta - zapytanie ofertowe — „XVI Święto Żelaza i Stali” osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Chlewiska, ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska, pok. 7,
 - b) przesyłką pocztową lub kurierską z dopiskiem na kopercie „Oferta - zapytanie ofertowe — „XVI Święto Żelaza i Stali” na adres: Urzędu Gminy Chlewiska, ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska. Termin składania ofert upływa w dniu 24 lipca 2017 r. do godz. 13:00. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 14:00
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. UWAGI:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie, a także rezygnacji z realizacji zadania przed podpisaniem umowy bez podania przyczyny.

Wójt Gminy
Waldemar Sowiński