

Zarządzenie Nr 0050.14.2022
Wójta Gminy Chlewiska

z dnia 26 stycznia 2022 roku.

w sprawie: określenia wzorów wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej oraz wzoru zgłoszenia o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym.

Na podstawie art. 152 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym, w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 1* do zarządzenia.
2. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie do I klasy szkoły podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym, w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 2* do zarządzenia.
3. Ustala się wzór zgłoszenia dziecka o przyjęcie do szkoły podstawowej, w której obwodzie dziecko mieszka, w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 3* do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom publicznych placówek oświatowych w Gminie Chlewiska.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Waldemar Sowiński

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata
.....

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji
.....

Dyrektor

.....
Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek
.....

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego
przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej¹**

I.Dane osobowe kandydata i rodziców²

(Tabele należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matka	
		Ojciec	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ³	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu/numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata (o ile je posiadają)	Matka	Telefon kontaktowy
			Adres poczty elektronicznej
		Ojciec	Telefon kontaktowy
			Adres poczty elektronicznej

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne⁴

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych⁵

Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej w której zorganizowany jest oddział przedszkolny

.....
adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej w której zorganizowany jest oddział przedszkolny

.....
adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły podstawowej w której zorganizowany jest oddział przedszkolny

.....
adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

⁴ Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli.

⁵ Zgodnie z art.156 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, we wniosku określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo Oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁶

Należy wstawić X w kolumnie pn. „spełnianie kryterium”. Punkty za spełnianie kilku kryteriów sumują się.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Spełnienie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata <i>Wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.</i>	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021r. poz. 573 z późn.zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn.zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn.zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie⁷ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020r. poz. 821z późn.zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	

⁶ Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunków zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁷ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Do wniosku dołączam dokumenty⁸ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie.....

.....
data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

⁸ Zgodnie z art.150 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.



IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Chlewiska w Uchwale Nr III/26/17 z dnia 30 marca 2017r. r. w określenia kryteriów przyjmowania dzieci do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Chlewiska na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów;

Kryteria przyjęć dziecka (kandydata) do przedszkola ⁹	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	Liczba punktów	Spełnienie kryterium
Zatrudnienie* obojga rodziców	Oświadczenie rodziców o aktywności zawodowej	10	
Zatrudnienie* jednego z rodziców	Oświadczenie rodziców o aktywności zawodowej	5	
Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola	Oświadczenie rodzica	8	
Zadeklarowany przez rodziców czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	Oświadczenie rodzica o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin dziennie	1 punkt za każdą godzinę	
Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym położonym od miejsca zamieszkania dziecka – przedszkolem publicznym	Oświadczenie rodzica	4	

*- na równi z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę traktuje się osobę, która wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, osobę uczącą się (studium) w trybie dziennym, osobę prowadzącą działalność gospodarczą na własny rachunek.

Do wniosku dołączam dokumenty i oświadczenia¹⁰ potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie

Oświadczenia wnioskodawcy

Wiem, że podanie danych w celu rekrutacji do przedszkola jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, w szczególności przez Prawo Oświatowe. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Wiem, że przysługuje mi prawo do wglądu w swoje dane, prawo ich uzupełniania i obowiązek zgłaszania Administratorowi zmiany danych osobowych.

.....
data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

Pouczenie

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.). Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych opisane są w Polityce prywatności Administratora.

⁹ Kryteria obowiązują również w odniesieniu do oddziałów przedszkolnych funkcjonujących w szkołach podstawowych.
¹⁰ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek

Wniosek¹ o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej²
I.Dane osobowe kandydata i rodziców³

(Tabełę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <small>w przypadku braku PESEL, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</small>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matka		
		Ojciec		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ⁴	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata (o ile je posiadają)	Matka	Telefon kontaktowy	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojciec	Telefon kontaktowy	
			Adres poczty elektronicznej	

¹ Zgodnie z art. 133 ust.1 wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej w postępowaniu rekrutacyjnym składają kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły.

² Zgodnie z art. 130 ust.4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

³ Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

⁴ Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły podstawowej⁵

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁶

Pierwszy wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły

Drugi wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły

Trzeci wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły

⁵ Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.

⁶ Zgodnie z art. 156 ust. 2 ustawy o Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Uchwale Nr III/25/17 Rady Gminy Chlewiska z dnia 30 marca 2017 r. kreślenia kryteriów wraz z odpowiadającą im liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chlewiska dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Należy wstawić znak X w kolumnie pn. "spełnianie kryterium". Punkty za spełnianie kilku kryteriów sumują się.

Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów	Spełnienie kryterium
Miejsce pracy rodziców/prawnych opiekunów lub rodzica/prawnego opiekuna dziecka znajduje się w obwodzie szkoły	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dotyczące miejsca zatrudnienia	10	
W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego	7	
Dziecko uczęszczało do placówki wychowania przedszkolnego znajdującej się w obwodzie danej szkoły podstawowej	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego	5	
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu należytej opieki	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dotyczące miejsca zamieszkania krewnych	3	

Do wniosku dołączam dokumenty⁷ i oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie

Oświadczenia wnioskodawcy

Wiem, że podanie danych w celu rekrutacji do przedszkola jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, w szczególności przez Prawo Oświatowe. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich.

Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Wiem, że przysługuje mi prawo do wglądu w swoje dane, prawo ich uzupełniania i obowiązek zgłaszania Administratorowi zmiany danych osobowych.

.....
data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

Pouczenie

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.). Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych opisane są w Polityce prywatności Administratora.

⁷ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata
.....

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji
.....

Dyrektor

.....
Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek
.....

Zgłoszenie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej, w której obwodzie dziecko mieszka. Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabele należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matka		
		Ojciec		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata (o ile je posiadają)	Matka	Telefon kontaktowy	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojciec	Telefon kontaktowy	
			Adres poczty elektronicznej	

Oświadczenia wnioskodawcy

Wiem, że podanie danych w celu rekrutacji do przedszkola jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, w szczególności przez Prawo Oświatowe. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Wiem, że przysługuje mi prawo do wglądu w swoje dane, prawo ich uzupełniania i obowiązek zgłaszania Administratorowi zmiany danych osobowych.

.....
data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

Pouczenie

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.). Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych opisane są w Polityce prywatności Administratora.

.....
Imię i nazwisko

Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców i kandydata.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹ i oświadczam, że:

1. adres zamieszkania kandydata to
2. adres zamieszkania rodzica/opiekuna to

.....
data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

¹ Zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

