

Zarządzenie nr 0050.12.2020

**Wójta Gminy Chlewiska
z dnia 12 lutego 2020 roku**

**w sprawie określenia procedu postępowania na wypadek awarii sieci
kanalizacyjnej lub oczyszczalni ścieków
na terenie gminy Chlewiska**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o Samorządzie Gminnym (Dz. U. 2018 r. poz. 506) w zw. z art. 2 pkt. 4, art. 3 ust. 1 i art. 5 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2019, poz. 1437) zarządza się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się standardową procedurę operacyjną na wypadek awarii sieci kanalizacyjnej lub oczyszczalni ścieków w ramach zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie gminy Chlewiska, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki Komunalnej Gminy Chlewiska.

§ 3

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Waldemar Sowiński



Załącznik do zarządzenia
nr 0050.12.2020
z dnia 12 lutego 2020 roku

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA
NA WYPADEK WYSTĄPIENIA AWARII
KANALIZACYJNYCH LUB
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW
W RAMACH ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA
W WODĘ I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY CHLEWISKA**

Sporządził:

Zastępca Kierownika

Referatu Gospodarki Komunalnej
Urzędu Gminy Chlewiska

Piotr Czyż

Zastępca Kierownika
Referatu Gospodarki Komunalnej

mgr-inż. Piotr Czyż

Zatwierdził:

Wójt Gminy Chlewiska

Spis treści

I.	PRZEZNACZENIE I ZAKRES PROCEDURY.....	4
II.	UCZESTNICY PROCEDURY.....	4
III.	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY.....	4
IV.	TERMINOLOGIA.....	5
V.	UWARUNKOWANIA OGÓLNE, OBOWIĄZKI	5
	1. Zgłaszanie usterek i awarii	5
	2. Ocena sytuacji	5
	3. Postępowanie w przypadku potwierdzenia poważnego zagrożenia	5
	4. Sposób informowania mieszkańców o zagrożeniach	6
	5. Zapewnienie awaryjnego transportu ścieku surowego	6
	6. Sposób i zasady informowania o odwołaniu zagrożenia	7
VI.	OPIS PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA AWARII SIECI KANALIZACYJNEJ.....	7
	1. Sposób postępowania w przypadku awarii sieci kanalizacyjnej	7
	1.1. Postępowanie w wypadku wystąpienia awarii	7
	1.2. Lokalizacja awarii	8
	1.3. Sposób usunięcia awarii.....	8
	1.4. Demontaż uszkodzonego odcinka	9
VII.	OPIS PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA AWARII OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW	9
	1. Postępowanie w wypadku wystąpienia awarii	9
	2. Przywrócenie pracy oczyszczalni ścieków	10
	3. Uzyskanie pełnego rozruchu technologicznego	10



I. PRZEZNACZENIE I ZAKRES PROCEDURY

Przeznaczeniem niniejszej procedury jest określenie wymaganych standardów organizacyjno-technicznych w celu zapewnienia szybkiego i sprawnego działania w sytuacji uszkodzenia sieci kanalizacyjnej lub oczyszczalni ścieków dla zachowania bezpieczeństwa ludności oraz zapewnienia awaryjnego odbioru ścieków i usunięcia zagrożeń.

Celem procedury jest zapewnienie sprawności urządzeń kanalizacyjnych i oczyszczalni ścieków oraz zapewnienie odbioru ścieków w sytuacjach awaryjnych. Procedura zapewnia ochronę interesów Odbiorców usług oraz Gminy Chlewiska

Zakres procedury obejmuje działania podejmowane przez Wójta Gminy Chlewiska, kierownika/zastępcę kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej oraz służb zarządzania kryzysowego zajmujących się zagadnieniem objętym niniejszą procedurą.

Procedura ma zastosowanie w Referacie Gospodarki Komunalnej zajmującym się zagadnieniem objętym niniejszą procedurą.

II. UCZESTNICZY PROCEDURY

W realizacji procedury biorą udział następujące podmioty:

1. Wójt Gminy Chlewiska
2. Sołtysi z terenu Gminy Chlewiska
3. Pracownicy Referatu Gospodarki Komunalnej
4. Prezesi Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Chlewiska.

III. PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY

Akty prawne dotyczące omawianej procedury:

1. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1473),
2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186),
3. Uchwała nr III/7/18 Rady Gminy Chlewiska z dnia 10 grudnia 2018r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, (Dz. Urzęd. Woj. Mazowieckiego z 2018 r. poz. 12678),
4. Ustaw z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
5. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1499).



IV. TERMINOLOGIA

1. 1. Dostawca usług — Gmina Chlewiska,
2. Sieć — przewody kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami którymi odbierane są ścieki surowe, stanowiąca własność Gminy.,
3. Przyłącze kanalizacyjne - odcinek przewodu łączący sieć kanalizacyjną z wewnętrzną instalacją kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług,
4. Odbiorca usług — każdy, kto korzysta z usług kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z gminą,
5. RGK — Referat Gospodarki Komunalnej.
6. WIOŚ — Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Radomiu.

V. UWARUNKOWANIA OGÓLNE, OBOWIĄZKI

1. Zgłaszanie usterek i awarii sieci wodociągowej należy zgłaszać na numer telefonu Gminy Chlewiska w godzinach pracy Urzędu Gminy telefon: 48 6287053 a poza godzinami pracy do zastępcy kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej tel. 606 574 574.

2. W przypadku wystąpienia sygnałów lub zgłoszeń dotyczących awarii sieci kanalizacyjnej Kierownik/Z-ca Kierownika RGK dokonuje oceny zaistniałej sytuacji:

- jeżeli sytuacja niesie za sobą zagrożenia dla zdrowia i życia mieszkańców lub zagrożenie dla środowiska Kierownik/Zastępca kierownika RGK podejmuje działania w celu przywrócenia właściwej pracy sieci kanalizacyjnej w ramach posiadanych środków,
- jeżeli siły i środki własne są niedostateczne do usunięcia awarii sieci kanalizacyjnej powierza się usunięcie awarii specjalistycznemu podmiotowi zewnętrznemu,
- jeżeli sytuacja może potencjalnie stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia mieszkańców gminy lub może stanowić zagrożenie dla środowiska Kierownik/Z-ca Kierownika RGK::

- informuje Wójta Gminy Chlewiska o zaistniałej sytuacji,

- kontaktuje się z Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Radomiu.

3. W sytuacji potwierdzenia zagrożenia Wójt Gminy zwołuje Zespół Zarządzania Kryzysowego, który podejmuje decyzje związane z zaistniałą sytuacją.

W zależności od rodzaju i skali zagrożenia prace zespołu powinny być ukierunkowane na:



- poinformowanie mieszkańców o zagrożeniu za pośrednictwem Sołtysów,
- okresowe wstrzymanie przyjmowania ścieków poprzez wstrzymanie dostaw wody (w części lub całości sieci),
- zapewnienie awaryjnego odprowadzania ścieku surowego,
- natychmiastowe zorganizowanie transportu ścieków środkami zastępczymi tj. beczkowozami asenizacyjnymi, w sposób uniemożliwiający wydostanie się ścieku surowego do środowiska,
- w przypadku gdy wywóz ścieków jest niewystarczający i przewiduje się wydostanie ścieku poza sieć kanalizacyjną, wyłączenie odcinka sieci z której przewiduje się wyciek poprzez odcięcie dostaw wody,
- zlokalizowanie przyczyny i rodzaju zagrożenia,
- zlecenie wykonania badań niezbędnych badań WIOŚ lub innemu akredytowanemu laboratorium,
- po otrzymaniu pozytywnych wyników badań poinformowanie WIOŚ, Wójta Gminy Chlewiska oraz użytkowników.

4. Sposób informowania mieszkańców o zagrożeniach związanych z awariami sieci kanalizacyjnej

W celu poinformowania mieszkańców o zagrożeniach związanych z awarią sieci kanalizacyjnej Wójt podaje oficjalną informację, która jest rozpowszechniana poprzez:

- stronę internetową Urzędu Gminy Chlewiska, tj. www.chlewiska.pl,
- prasę lokalną,
- ogłoszenia wywieszane na tablicach informacji publicznej zlokalizowanych na terenie gminy,
- informacyjne ulotki rozpowszechniane przez sołtysów.

5. Zapewnienie awaryjnego przyjmowania ścieku

5.1. W celu awaryjnego przyjmowania ścieku podejmowane są następujące działania (w zależności od skali problemu):

- dokonanie (o ile to możliwe) przełączeń w infrastrukturze technicznej,
- zorganizowanie odbioru ścieków beczkowozami asenizacyjnymi i dostarczenie ich do gminnej oczyszczalni ścieków,
- w przypadku awarii gminnej oczyszczalni ścieków dowożenie ich do najbliższej sprawnej oczyszczalni ścieków,

5.2. W celu prawidłowego zorganizowania odbioru należy:

- określić dla każdej miejscowości posiadającej sieć kanalizacyjną punkt odbioru ścieków,



- opracować i harmonogram odbiorów awaryjnych,
- zapewnić środki transportu do realizacji celów.

6. Sposób i zasady informowania o odwołaniu zagrożenia związanego z awariami sieci kanalizacyjnej

Po otrzymaniu pozytywnych wyników badań z akredytowanego laboratorium, informuje niezwłocznie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szydłowcu oraz Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Dlelegatura w Radomiu, w celu otrzymania akceptacji wyników badań. Po uzyskaniu akceptacji informacja zostaje przekazana:

- Wójtowi Gminy Chlewiska,
- Odbiorcom usług.

Obowiązkiem gminy jest poinformowanie odbiorców o odwołaniu niebezpieczeństwa związanego z występującą awarią sieci kanalizacyjnej i zamieszczenie komunikatów o usunięciu awarii oraz przywróceniu sprawnego funkcjonowania sieci kanalizacyjnej. Poinformowanie odbiorców odbywa się w identyczny sposób, jak w przypadku awarii (zgodnie z zapisem w rozdziale V.4.).

VI. OPIS PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA AWARII SIECI KANALIZACYJNEJ

1. Sposób postępowania w przypadku awarii sieci kanalizacyjnej

Referat Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy w Chlewiskach prowadzi prace związane z obsługą sieci kanalizacyjnej, w tym z usuwaniem awarii zgodnie z działalnością Referatu we własnym zakresie.

Poważne awarie kanalizacji oraz pracę o dużym zakresie związane z nieprawidłowo wykonanym odcinkiem sieci wykonywane są po uzyskaniu pisemnej zgody Właściciela sieci wodociągowej (Gminy Chlewiska) na pokrycie kosztów związanych z usunięciem awarii.

Do usuwania awarii angażowani są pracownicy Referatu Gospodarki Komunalnej. W przypadku wystąpienia braku możliwości usunięcia awarii, ze względu na brak odpowiedniego oprzyrządowania RGK zleca usunięcie awarii specjalistycznemu podmiotowi zewnętrznemu.

1.1. Postępowanie

- Przyjęcia zgłoszenia telefonicznego przez upoważnionego pracownika o wystąpieniu awarii, zarejestrowanie w zeszycie zgłoszenia awarii, dokładnego adresu (w tym danych osoby dokonujących zgłoszenia),
- Wyjazd pracowników RGK pod wskazany przez zgłaszającego adres, na miejsce, w którym odnotowano awarię, w celu wstrzymania niekontrolowanego wycieku i zabezpieczenia terenu.



1.2. Lokalizacja awarii

Przeprowadzenie wizji lokalnej na miejscu awarii przez pracowników RGK, w celu określenia rodzaju awarii, na jakim terenie wystąpiła awaria (prywatnym, gminnym, innym) oraz określenia typu i średnicy uszkodzonego odcinka. Sprawdzenie na mapach, jakie media zostały umieszczone w pobliżu sieci.

1.3. Sposób usunięcia awarii

- Powiadomienie Kierownika/Z-cę Kierownika RGK o wystąpieniu awarii z podaniem miejscowości i typu uszkodzenia oraz wstępnego określenia robót, jakie należy wykonać w celu przywrócenia odbioru ścieków.
- Kierownik/Z-ca Kierownika RGK powiadamia o zaistnieniu awarii zagrażającej zdrowiu lub życiu mieszkańców lub stanowiących zagrożenie dla środowiska o przerwie w odbiorze ścieku surowego z określeniem obszaru objętego awarią kolejno:
 - Wójta Gminy Chlewiska,
 - przedszkola i placówki oświatowe,
 - ośrodki zdrowia,
 - kluczowe zakłady produkcyjne,
 - Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szydłowcu,
 - Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Radomiu.
 - Mieszkańców rejonu objętego awarią poprzez informacje na stronach internetowych Gminy Chlewiska i ulotki informacyjne,
- Kierownik/Z-ca Kierownika RGK sporządza protokół konieczności z określeniem materiałów potrzebnych do usunięcia awarii oraz wskazuje, kto będzie usuwał awarię.
- Kierownik/Z-ca Kierownika RGK po uzgodnieniu z Wójtem wydaje dyspozycję pracownikom referatu dotyczącą usunięcia awarii, zgromadzenia odpowiedniego sprzętu i przystąpienia do prac związanych z awarią.
- Próby udrożnienia sieci kanalizacyjnej przy pomocy specjalistycznego sprzętu.
- Wykonanie wykopu, weryfikacja uszkodzonego odcinka w celu dostarczenia odpowiedniego materiału do usunięcia awarii. Wykop otwarty dla przewodów sieci kanalizacyjnej, należy wykonać zgodnie z PN-B-10736, stateczność wykopu powinna być zabezpieczona przez:
 - Zastosowanie odpowiedniego oszalowania jego ścian.
 - Utrzymanie odpowiedniego nachylenia skarp wykopów nie oszalowanych.



- Dopuszcza się niestosowanie oszalowania wykopów o głębokości w gruntach spoiстых zwartych do 2 m; w pozostałych gruntach — 1 m. wydobywany grunt wykopu powinien być składowany po jednej stronie wykopu lub być wywieziony na odkład. Podczas montażu przewodu wykop powinien być odwodniony.

1.4. . Demontaż uszkodzonego odcinka.

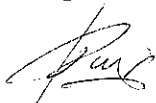
- dostarczenie materiałów naprawczych,
- wykonanie prac związanych z usunięciem awarii,
- przeprowadzenie próby szczelności naprawionego odcinka,
- zasypanie wykopu i przywrócenie do stanu poprzedniego,
- wykonanie płukania sieci wodą naprawionego odcinka.
- przywrócenie odbioru ścieku surowego od odbiorców.
- sporządzenie przez pracowników pod nadzorem z kierownictwa RGK,
- sporządzenie protokołu wykonania prac związanych z usunięciem awarii.
-

VII. OPIS PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA AWARII OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW.

1. Postępowanie w wypadku wystąpienia awarii

W przypadku wystąpienia awarii gminnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Pawłów w stopniu uniemożliwiającym prawidłowe oczyszczanie ścieku surowego do norm przewidzianych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego, załącznik nr 2 (Dz.U. 2019 poz. 1311):

- pracownicy dokonują wyłączenia oczyszczalni do czasu usunięcia awarii w sposób uniemożliwiający wydostanie ścieku się do środowiska,
- ścieki surowe zostaną przetransportowane do oczyszczalni ścieków zgodnie z zawartą umową stanowiącą załącznik do Procedury Postępowania,
- transport ścieku surowego powieża się specjalistycznemu podmiotowi posiadającemu odpowiednim taborem zgodnie z umową stanowiącą załącznik do Procedury Postępowania,
- w celu prawidłowego zorganizowania odbioru należy:
 - określić punkt odbioru ścieków,
 - opracować i harmonogram odbiorów awaryjnych,



- zapewnić środki transportu do realizacji celów.

- jeżeli sytuacja niesie za sobą zagrożenia dla zdrowia i życia mieszkańców lub zagrożenie dla środowiska Kierownik/Zastępca kierownika RGK podejmuje działania w celu przywrócenia właściwej pracy oczyszczalni w ramach posiadanych środków,
- jeżeli siły i środki własne są niedostateczne do usunięcia awarii oczyszczalni powierza się usunięcie awarii specjalistycznemu podmiotowi zewnętrznemu,
- jeżeli sytuacja może potencjalnie stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia mieszkańców gminy lub może stanowić zagrożenie dla środowiska Kierownik/Z-ca Kierownika RGK::

- informuje Wójta Gminy Chlewiska o zaistniałej sytuacji,

- informuje Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Radomiu.

2. Przywrócenie pracy oczyszczalni ścieków.

Po usunięciu awarii oczyszczalni ścieków wdraża się procedurę uruchomienia oczyszczalni:

- przywraca się dostarczanie ścieku surowego do oczyszczalni w ilościach zapewniających wstępny rozruch instalacji,
- w przypadku braku osadu czynnego dokonuje się transportu osadu z najbliższej oczyszczalni ścieków,
- zleca się wykonanie badań ścieku oczyszczonego Wojewódzkiemu Inspektoratowi Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Radomiu lub akredytowanemu laboratorium,

3. Uzyskanie pełnego rozruchu technologicznego.

- po uzyskaniu parametrów ścieku oczyszczonego wprowadzanego do środowiska zgodnego z Rozporządzeniem postanawia się o zakończeniu procedury z powiadomieniem:

- Wójta Gminy Chlewiska,

- WIOŚ Radom.

Wszelkie prace związane z usunięciem awarii powinny być bezwzględnie wykonane zgodnie z przepisami BHP.

Sporządził:

Zatwierdził:

Zastępca Kierownika RGK

Wójt Gminy Chlewiska

Piotr Czyż

Waldemar Sowiński

Zastępca Kierownika
Referatu Gospodarki Komunalnej
mgr inż. Piotr Czyż